

1

Общество с ограниченной ответственностью

"Черусти́нские коммунальные системы"

(30.08.2011 - 16.02.2015)

ФОНД № 207

Опись №1 л/с

дел долговременного срока хранения

по личному составу

за 2011-2015 г.г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 л/с дел длительного хранения по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью
"Черустинские коммунальные системы"
за 2011 - 2015годы.

Общество с ограниченной ответственностью «Черустинские коммунальные системы» создано 30 августа 2011 года в соответствии с действующим законодательством РФ с целью осуществления хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение общественных потребностей в услугах. Основными видами деятельности являлись: содержание и эксплуатация жилого фонда, не жилых помещений и зданий, инженерных сетей и сооружений.

В 2015 году, в связи с ликвидацией ООО "Черустинские коммунальные системы", проведена научно-техническая обработка документов длительного срока хранения по личному составу за период с 2011 года по 2015 год.

В результате обработки составлены:

1. Историческая справка.
2. Опись № 1 л/с дел долговременного срока хранения по личному составу за 2011 – 2015 годы на **16** (шестнадцать) единиц хранения.

В состав описи вошли:

- правоустанавливающие документы за 2011-2015 годы в количестве 1 единицы хранения, сформированы в одно дело;
- приказы директора по личному составу за 2011 - 2014 годы в количестве 4 единиц хранения, сформированы по годам в хронологическом порядке;
- личные карточки уволенных работников за 2011 - 2015 годы в количестве 7 единиц хранения, сформированы по годам по алфавиту фамилий, имен и отчеств;
- расчетно-платежные ведомости по заработной плате за 2011–2014 годы в количестве 4 единиц хранения, сформированы по годам;

При составлении описи использован хронологический, номинальный и алфавитный признаки.

Начальник архивного отдела -  Т.А. Апарышева



**Общество с ограниченной ответственностью
«Черусти́нские коммунальные системы»**

Фонд № 267

Опись № 1 л/с

дел долговременного срока хранения
по личному составу
за 2011-2015 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2011 год					
1		Договор об учреждении Общества с ограниченной ответственностью «Черусти́нские коммунальные системы», приказ о назначении директора, протокол общего собрания учредителей, устав, свидетельство о занесении в единый государственный реестр юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговый орган, статистические коды, лицензия на пользование недрами, определение Арбитражного суда Московской области о назначении временного управляющего по банкротству предприятия	2011-2015	26	
2	✓	Приказы директора по личному составу	26.12.2011	3	
3	✓	Личные карточки уволенных работников	2011	10	
4	✓	Расчетно-платежные ведомости по заработной плате	2011	70	
2012 год					
5	✓	Приказы директора по личному составу	24.01.2012 28.12.2012	128	
6	✓	Личные карточки уволенных работников	2012	93	

1	2	3	4	5	6
7	✓	Расчетно-платежные ведомости по заработной плате	2012	251	
		2013 год			
8	✓	Приказы директора по личному составу	09.01.2013 30.12.2013	100	
9	✓	Личные карточки уволенных работников А-З том 1	2013	114	
10	✓	Тоже И-П том 2	2013	114	
11	✓	Тоже Р-Ю том 3	2013	96	
12	✓	Расчетно-платежные ведомости по заработной плате	2013	240	
		2014 год			
13	✓	Приказы директора по личному составу	30.01.2014 11.12.2014	31	
14	✓	Личные карточки уволенных работников	2014	85	
15	✓	Расчетно-платежные ведомости по заработной плате	2014	40	
		2015 год			
16	✓	Личные карточки уволенных работников	2015	6	

В данный раздел описи внесено **16** (шестнадцать) дел с № 1 по № 16

Литерные номера: **НЕТ**

Пропущенные номера: **НЕТ**

Опись составила:

Гудкова

В.Б.Гудкова



Итоговая запись к описи дел № 1 л/с .

В данный раздел описи № 1 л/с за 2011 - 2015г.г. внесено 16 (шестнадцать) ед. хр. с № 1 по № 16.

Зам.начальника архивного отдела



Т.А. Герасимова

29.05.2015г.

Лист – заверитель дела № 267

В деле прошито и пронумеровано 5 (пять)

_____ лист(ов)
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 5, в том числе:

литерные номера листов -

пропущенные номера листов -

+ листов внутренней описи -

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Эксперт архивного отдела администрации
Городского округа Шатура Московской области

И.А. Немтырёва

Ю.А. Немтырёва

22.04.2021

Дата